**實習心得報告內容與格式**

學生校外實習心得報告應按本處規定之格式(封面、內容、末頁)撰寫，其內容如下：

1. 實習機構之介紹（例如，經營理念，組織架構、主要產品與服務、軟硬體設施等）
2. 實習之工作內容（例如，負責業務簡介、工作流程）
3. 個人實習心得(例如，理論與實務印證之體驗、或對該機構經營管理上之建議)
4. 檢附資料（實習照片或實習機構相關書面資料，與報告一起繳交）

(報告封面範例)

**中臺科技大學應用外語系學生校外實習心得報告**

|  |  |
| --- | --- |
| 實習機構 | 機構名稱：實習部門：實習期間： ~~ 實習機構聯絡電話：實習機構地址： |
| 實習學生 | 系級： 班別：姓名： 學號： |

指導老師：

中華民國 年 月 日

（報告末頁範例）

本次心得報告成績： 分本次心得報告評語：

實習指導老師簽章

系主任簽章

目 錄

一、前 言 .................................................................

二、實習單位介紹......................................................

三、實習工作內容......................................................

四、實習遭遇困難與解決..........................................

五、實務與理論印證..................................................

**（1. 以上資料視實習報告大綱自行增減；**

**（2. 請附上至少 4 張以上於實習單位工作時照片並加以說明。）**

**一、前 言**

（一）

1.

（1）

**（校外實習心得書寫格式：**以 14 號、標楷體字體繕打，A4 紙張輸出，

字數每篇至少 1000 字。**）**

**請在前言當中描述申請實習動機、期望學會什麼、以及實習期間。**

**二、實習單位介紹**

（一）

1.

（1）

**實習單位介紹（請就實習單位的基本資料之事前認識，如歷史沿革、**

**單位經營理念、單位經營性質、管理制度、單位的環境和地理位置、組織文化和商譽等加以詳述。）**

**三、實習工作內容**

（一）

1.

（1）

**實習工作內容（描述對實習工作應具備的專業知識和技能的準備、個**

**人工作興趣及對工作性質的認識與了解、對實習期間時間的管理等之 期許，包含工作問題、工作氣氛描述、專業學習等）**

**四、實習遭遇困難與解決**

（一）

1.

（1）

**實習遭遇困難與解決（描述對實習工作所面臨的困難和問題，解決的**

**方式和技巧等）。**

**五、實務與理論印證**

（一）

1.

（1）

**實務與理論印證（包含觀察心得、個人成長、自我省思等）。**