

中臺科技大學應用外語系學生校外實習緊急事故處理作業細則

1040401系實習委員會會議

1040615系務會議修訂通過

一、 中臺科技大學應用外語系(以下簡稱本系)為確保學生參與校外實習課程之安全防止意外事件發生，及加強意外發生時之應變與處理能力，特訂「中臺科技大學應用外語系學生校外實習緊急事故處理作業細則」(以下簡稱本細則)。

二、 為確保學生於校外實習期間發生意外緊急事故，能於事故現場立即處理，並尋求緊急救護支援獲得完善處理，依下列程序處理：

(一)國內實習意外事故處理標準流程

1. 由發生意外學生或實習單位立即通知實習單位主管及實習輔導教師請求報警、送醫等，以便協助醫療或相關事宜之處理。
2. 實習輔導教師應於第一時間立即向本系主任、系教官、學生導師及家長報告問題發生狀況及處理方式，如涉及校安事件另請學生事務處生活輔導組依規定流程通報。
3. 視情況嚴重程度由實習輔導教師陪同導師或家長，至實習單位瞭解意外發生情形，及可能之處理方式，必要時並得協請學生事務處承辦人員陪同處理。
4. 必要時由本系主管偕學生事務處協助學生家長、學生進行情緒輔導，若涉及法律責任問題，得協請本校法律顧問或勞動部等相關單位共同處理。

(二)海外實習意外事故處理標準流程

1. 由本系辦理海外實習說明會告知學生應注意事項，其中含提醒學生國外生活習性、宗教禮俗、提前熟悉當地法律或規定及台灣辦事處之聯絡資訊，並了解國外安全保險之規範，叮嚀學生隨身攜帶身分證明文件(如工作許可證或員工證件)等相關事項。
2. 由發生意外學生或實習單位立即通知當地實習單位主管或實習輔導教師，請求報警、送醫等，以便協助醫療等相關事宜之處理。
3. 若與當地實習單位主管溝通有歧異，發生意外學生請立即聯絡系上實習輔導教師與家長；實習輔導教師應於第一時間立即向本系主任、系教官、學生導師報告問題發生狀況及處理方式，如涉及校安事件另請學生事務處生活輔導組依規定流程通報。

三、 校外實習輔導教師應將處理情形詳加紀錄，並通報本校校安中心依照規定處理。事件結束後另將評估結果結案存檔，並提報本系實習就業輔導委員會，作為日後辦理學生校外實習各項業務改進之參考。

四、 本施行細則經系務會議通過後實施，修正時亦同。